

Štatút mestských novín „Novinky spod Bradla“

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Tento štatút upravuje postavenie, spoločenské poslanie a organizačné zásady vydávania Noviniek spod Bradla.
2. Novinky sa vydávajú za účelom sprostredkovávania informácií o spoločenskom, kultúrnom, športovom a politickom dianí na území mesta Brezová pod Bradlom pre obyvateľov mesta Brezová pod Bradlom.

Článok 2

Názov a registrácia

1. Oficiálny názov periodickej tlače mestskej samosprávy v Brezovej pod Bradlom je: Novinky spod Bradla.
2. Novinky spod Bradla (ďalej len „noviny“) sú zaregistrované v zozname periodickej tlače Ministerstva kultúry Slovenskej republiky pod číslom EV 2892/09 podľa zákona NR SR č. 167/2008 Z. z. o periodickej tlači a agentúrnom spravodajstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Tlačový zákon“).

Článok 3

Vydavateľ, územný rozsah rozširovania

1. Vydavateľom novín je mesto Brezová pod Bradlom v zastúpení štatutárom.
2. Územný rozsah rozširovania: regionálny, mesto Brezová pod Bradlom.

Článok 4

Vydavateľské podmienky, rozsah a náklad

1. Periodicita: mesačník, formát: A4, náklad: 2100 ks
2. Rozsah bežného vydania: text – najmenej 8 strán
3. V odôvodnených prípadoch môže byť rozsah a náklad upravený na návrh redakčnej rady. O mimoriadnom vydaní novín alebo o zrušení riadneho vydania novín rozhoduje Mestské zastupiteľstvo v Brezovej pod Bradlom (ďalej len „mestské zastupiteľstvo“).
4. Jazykom vydávania periodickej tlače je jazyk slovenský.
5. Typológia periodickej tlače podľa obsahového zamerania: noviny pre širokú verejnosť, oblasť zamerania: obecné.

Článok 5

Povinnosti vydavateľa

Vydavateľ novín je povinný

- a) zabezpečiť, aby každé vydanie periodickej tlače obsahovalo názov periodickej tlače, periodicitu vydávania, údaje o vydavateľovi periodickej tlače a to: názov, sídlo a identifikačné číslo, dátum vydania, poradové číslo a ročník vydávania periodickej tlače, cenu výtlačku, evidenčné číslo periodickej tlače,

- b) bezplatne a na svoje trovy do troch dní od začatia rozširovania odovzdať povinný výtlačok subjektom podľa prílohy č. 1 zákona č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov,
- c) hlásiť zmeny pri vydávaní periodika registrujúcemu orgánu v súlade s Tlačovým zákonom,
- d) zabezpečiť, aby noviny neobsahovali informácie, ktoré sú v rozpore s pravidlami volebnej kampane do NR SR a orgánov územnej samosprávy, kampane pred voľbou prezidenta SR, ako aj pravidlami kampane pred referendum,
- e) úzko spolupracovať so štátnymi orgánmi vo veciach týkajúcich sa zásadných otázok periodickej tlače.

Článok 6

Financovanie novín

1. Výdavky na noviny zabezpečuje vydavateľ zo svojho rozpočtu.
2. Príjmy z inzercie sú príjmom rozpočtu vydavateľa.
3. Z výdavkov na noviny sa uhrádzajú všetky výdavky súvisiace s prípravou, vydávaním a distribúciou novín, najmä
 - a) výdavky na činnosť redakčnej rady,
 - b) výdavky na tvorbu príspevkov podľa osobitného predpisu (autorský zákon) na základe vyžiadania redakčnej rady
 - c) výdavky na technickú a administratívnu prípravu vydania vrátane jazykovej korektúry a grafickej úpravy vydania,
 - d) výdavky na tlač novín a
 - e) výdavky na distribúciu novín.

Článok 7

Zloženie redakčnej rady

1. Redakčná rada pozostáva z minimálne piatich členov a maximálne siedmich členov a je vytvorená nasledovným spôsobom:
 - a) jedného člena redakčnej rady menuje a odvoláva primátor mesta zo zamestnancov mesta; tento člen sa stáva predsedom redakčnej rady,
 - b) zvyšných členov redakčnej rady navrhuje primátor mesta z občanov mesta a schvaľuje mestské zastupiteľstvo,Kvalifikačným predpokladom na funkciu člena redakčnej rady podľa tohto odseku je ukončené minimálne úplné stredné vzdelanie.
2. Členstvo redakčnej rade zaniká
 - a) vzdaním sa písomne doručeným na Mestský úrad v Brezovej pod Bradlom,
 - b) smrťou,
 - c) ak sa počas šiestich po sebe idúcich mesiacov ani raz nezúčastní na rokovaní redakčnej rady,
 - d) odvolaním z funkcie na návrh primátora mesta a po schválení mestským zastupiteľstvom s výnimkou článku 7 ods. 1 písm. a)
3. Súčasní členovia redakčnej rady zostávajú vo svojich funkciách až do zániku ich členstva podľa článku 7 ods. 2. Noví členovia redakčnej rady budú doplnení podľa článku 7 ods. 1.

Článok 8

Práva a povinnosti redakčnej rady

1. Redakčná rada riadi prípravu, vydávanie a distribúciu novín, najmä
 - a) určuje zásady prípravy novín,
 - b) schvaľuje koncepciu novín,
 - c) rozhoduje o tematickom zameraní konkrétneho vydania novín,
 - d) po prerokovaní s primátorom vyzýva autorov na vypracovanie príspevkov do novín,
 - e) rozhoduje o zaradení nevyžiadaných príspevkov do konkrétneho vydania novín,
 - f) rozhoduje o obsahu daného vydania novín,
 - g) spolupracuje s osobami, ktoré vykonávajú jazykovú korektúru textu a grafické spracovanie vydania,
 - h) navrhuje mestskému zastupiteľstvu vydanie mimoriadneho vydania novín a schvaľuje obsah vydania mimoriadneho vydania novín,
 - i) rozhoduje o distribúcii novín,
 - k) prerokováva a vyhodnocuje pripomienky a návrhy čitateľov.
 - l) navrhuje zmeny k Štatútu mestských novín.
2. Redakčná rada dbá na vyváženosť a objektivitu uverejňovaných informácií.
3. Redakčná rada schvaľuje uverejnenie príspevku na základe uplatnenia práva na opravu, práva na odpoveď a práva na dodatočné oznámenie podľa § 7 až § 10 Tlačového zákona.

Článok 9

Rokovanie redakčnej rady

1. Redakčná rada rokuje ako kolektívny orgán, ak sa nedohodne inak.
2. Redakčná rada zasadá minimálne raz za mesiac, ak sa členovia nedohodnú inak.
3. Redakčná rada je spôsobilá rokovať a uznášať sa, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie uznesenia redakčnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu redakčnej rady.
4. Zasadnutia redakčnej rady sú verejné. Redakčná rada môže podľa potreby prizvať na rokovanie primátora mesta, poslancov mestského zastupiteľstva, prednostu mestského úradu a odborných pracovníkov oddelení mestského úradu a organizácií zriadených mestom. Rokovania redakčnej rady sa môže na požiadanie zúčastniť primátor mesta a poslanci mestského zastupiteľstva bez práva hlasovať.
5. Redakčná rada môže v prípade potreby prizvať na svoje zasadnutie aj iné osoby.
6. Predseda redakčnej rady vyhotoví zo zasadnutia redakčnej rady písomný záznam, ktorý obsahuje minimálne
 - a) miesto, termín a čas zasadnutia redakčnej rady,
 - b) zoznam prítomných členov redakčnej rady,
 - c) zoznam neprítomných členov redakčnej rady s uvedením dôvodu neprítomnosti,
 - d) zoznam iných osôb prítomných na zasadnutí redakčnej rady,
 - e) texty prijatých uznesení podľa článku 8 ods. 1 a ods. 2 s menovitým výsledkom hlasovania v štruktúre: prítomní, za návrh, proti návrhu, zdržal sa,.
 - f) na požiadanie člena redakčnej rady zdôvodnenie odlišného stanoviska od prijatého uznesenia alebo v prípade neschválenia návrhu uznesenia, ak bude predsedovi redakčnej rady doručené do dvoch pracovných dní po zasadnutí redakčnej rady,
 - g) podpis predsedu redakčnej rady.

7. Redakčná rada je povinná hlasovať o každom návrhu uznesenia, ktorý predloží člen redakčnej rady.

8. Mestský úrad vedie evidenciu zápisov zo zasadnutí redakčnej rady a taktiež vedie evidenciu jednotlivých vydaní novín.

Článok 10

Práva a povinnosti člena redakčnej rady

1. Člen redakčnej rady je pri výkone svojej funkcie povinný

- a) zúčastňovať sa zasadnutí redakčnej rady,
- b) plniť úlohy vyplývajúce z uznesení redakčnej rady,
- c) informovať o svojej činnosti mestské zastupiteľstvo, ak ho o to mestské zastupiteľstvo požiada,
- d) informovať o svojej činnosti primátora, ak ho o to primátor požiada,
- e) dodržiavať právny poriadok Slovenskej republiky, osobitne tlačový zákon a právne predpisy na úseku ochrany osobných údajov.

2. Člen redakčnej rady má právo

- a) byť pozvaný na každé zasadnutie redakčnej rady,
- b) predkladať návrhy uznesení redakčnej rady,
- c) diskutovať o predložených materiáloch a návrhoch uznesení,
- d) hlasovať o predložených návrhoch uznesení,
- e) požadovať informáciu o plnení uznesenia redakčnej rady,
- f) byť prítomný na rokovaní orgánov mesta, ktoré prerokovávajú jeho činnosť.

3. Člen redakčnej rady môže dostať za svoju činnosť v redakčnej rade odmenu.

Článok 11

Predseda redakčnej rady (šéfredaktor)

1. Predseda redakčnej rady zastupuje redakčnú radu pred vydavateľom, mestským zastupiteľstvom a verejnosťou.

2. Predseda redakčnej rady zvoláva a vedie zasadnutie redakčnej rady.

3. Predseda redakčnej rady dbá o to, aby obsah novín nebol v rozpore so zákonom chránenými záujmami spoločnosti, fyzických a právnických osôb. Za týmto účelom najmä v prípade pochybností konzultuje obsah navrhovaných príspevkov s vydavateľom a príslušnými odborníkmi,

Článok 12

Obsahová náplň novín, zásady vydávania novín a reklama

1. Noviny sú mestskými novinami, ktorých cieľom je objektívne a vyvážené informovať obyvateľov mesta o dianí meste. Noviny sú najmä spravodajským mesačníkom, spravodajstvo z diania v meste je ich nosným pilierom. Sú otvorenou názorovou platformou a spĺňajú kritériá vyváženosti, objektivity a plurality.

2. V súlade s ústavne zaručenou slobodou prejavu, slova a tlače využívajú občania noviny na to, aby ich prostredníctvom získavali informácie a verejne vyjadrovali svoje názory.

3. Hlavnou úlohou je objektívne informovať občanov mesta o spoločenskom, kultúrnom, športovom a ostatnom dianí v meste Brezová pod Bradlom a prípadne aj jeho okolia.

4. Vydávanie novín v Brezovej pod Bradlom sa riadi týmto štatútom a zásadami vydávania, ktoré nepripúšťajú ich zneužívanie na politické účely a neprimeranú propagáciu komunálnych politikov.

5. Noviny si majú udržiavať spravodajský charakter, v menšej miere môžu uverejňovať komentáre a stanoviská.

6. Noviny uverejňujú výhradne:

a) informácie o činnosti primátora, mestského zastupiteľstva, poslancov v prípade, ak sa jedná o činnosť spojenú s chodom samosprávy, komisií zriadených pri mestskom zastupiteľstve, mestského úradu a právnických osôb v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.

b) informácie uverejnené podľa predchádzajúceho bodu musia mať podobu krátkych „infospráv“, ktorých obsahom môžu byť najmä citované informácie z uznesení zastupiteľstva, komisií a oficiálnych dokumentov samosprávy (pod pojmom „infospráva“ sa rozumejú krátke správy, v ktorých samospráva informuje o činnosti miestnej samosprávy).

c) informácie o spoločenskom, ekonomickom, kultúrnom a športovom živote v meste, informácie o histórii mesta a jeho prírodných hodnotách,

d) príspevky, resp. názory občanov mesta.

8. Každý poslanec má každoročne právo na zverejnenie informácie o svojej činnosti podľa ods. 4, čl. 12 v rovnakom rozsahu.

9. Noviny poskytujú informácie, fakty a názory všetkým obyvateľom mesta v zmysle zásad verejnoprávnosti:

a) spravodajstvo musí byť neutrálne a nezávislé na komunálnych politikoch, politických stranách a hospodárskych korporáciách, prístup do média je umožnený všetkým za rovnakých podmienok,

b) spravodajstvo musí byť objektívne - vyžaduje najmenej dva nezávislé zdroje, najmä, ak sa jedná o kritiku,

c) spravodajstvo musí rešpektovať Tlačový zákon, najmä pokiaľ ide o ochranu proti neoprávneným zásahom do dobrej povesti fyzických a právnických osôb,

d) zverejnené fakty musia byť overiteľné,

e) zverejnené názory musia rešpektovať dôstojnosť každej ľudskej osoby, nesmú navádzať na protiprávne konanie a musia vychádzať z overiteľných faktov.

g) spravodajstvo musí rešpektovať etický kódex média a redaktora (*zásady Medzinárodnej federácie novinárov z roku 1954 a rezolúcie Rady Európy*).

10. Reklama a inzercia uverejnená v mestských novinách musí spĺňať náležitosti stanovené právnymi predpismi, najmä zákonom o reklame.

11. Cenník reklamy mestských novín schvaľuje mestské zastupiteľstvo na návrh redakčnej rady.

12. Každý reklamný materiál a inzerát musí byť označený príslušnou značkou.

13. Rozsah publikovanej reklamy a inzercie nesmie presiahnuť 15 % rozsahu vydania.

14. Redakčná rada nesmie schváliť zverejnenie reklamy a inzercie objednanej poslancom a primátorom, jeho blízkou osobou, ako aj reklamy a inzercie v prospech alebo neprospech poslanca alebo primátora.

Článok 13

Záverečné a prechodné ustanovenia

Tento štatút bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Brezovej pod Bradlom dňa 26.06.2019 uznesením č. 75/2019.

Tento Štatút mestských novín „Novinky spod Bradla“ nadobúda účinnosť dňom schválenia v MsZ.



Mgr. Jaroslav Ciran
primátor mesta