

Z á p i s n i c a

zo zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Brezovej pod Bradlom dňa 13. 12. 2023

Prítomní: Mgr. Jaroslav Círan - primátor mesta
Ing. Ján Michálek - prednosta MsÚ
PhDr. Božena Danková - hlavná kontrolórka mesta

Prítomní poslanci (7, neskôr 8 poslancov):

Ing. Gabriela Círanová, Ing. Silvia Čuvalová, Ing. Martin Gálik, Mgr. Simona Nemcová (prítomná od prejednávania bodu programu č. 19), Mgr. Maroš Sadák, Matúš Tomáška, Mgr. Eva Ušiaková, Ing. Eva Zekucia

Hostia: podľa prezenčnej listiny

ROKOVANIE MsZ

1. Otvorenie, schválenie rokovacieho programu

V úvode rokovania MsZ privítal Mgr. Jaroslav Círan, primátor mesta, všetkých prítomných. Oznámil, že z rokovania MsZ sa ospravedlnili štyria poslanci - Branislav Kovačech, Daniela Hôlková, Annemarie Maršová a Mgr. Simona Nemcová, ktorá príde neskôr, okolo 14.30 hod. Primátor konštatoval, že je prítomných sedem poslancov a MsZ je uznášaniaschopné. Rokovanie MsZ sa začalo o 13:02 hod. V rámci volebného obdobia to bolo 8. zasadnutie.

Program:

1. Otvorenie, schválenie rokovacieho programu
2. Voľba návrhovej komisie, určenie zapisovateľa, overovateľov zápisnice
3. Pripomienky a námety obyvateľov
4. Správa o plnení uznesení MsZ
5. Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na I. polrok 2024
6. Schválenie účtovnej závierky spoločnosti Mestské lesy, s. r. o., Brezová pod Bradlom za rok 2022
7. Schválenie výšky nájmu spoločnosti Mestské lesy, s. r. o., so sídlom Cesta SNP 245/2, Brezová pod Bradlom na rok 2024
8. Protest prokurátora k Všeobecne záväznému nariadeniu č. 2/2023 o mieste a čase zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a o výške finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie v školách a školských zariadeniach
9. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2023 o mieste a čase zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a o výške finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie v školách a školských zariadeniach
10. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 5/2023 o miestnej dani z nehnuteľností
11. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 6/2023 o miestnom poplatku za KO a DSO
12. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 o miestnej dani za ubytovanie
13. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 8/2023 o poplatkoch za znečistenie ovzdušia
14. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 9/2023 o miestnej dani za psa
15. Návrh Dodatku č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu č. 9/2017 o prepravnej službe
16. Zásady hospodárenia s majetkom mesta

17. Operačný plán zimnej údržby miestnych komunikácií a chodníkov v pôsobnosti Mesta Brezová pod Bradlom v zimnom období 2023 – 2024
18. Komunitný plán sociálnych služieb mesta Brezová pod Bradlom na roky 2024–2030
19. Plnenie rozpočtu mesta Brezová pod Bradlom k 30. 9. 2023
20. Návrh rozpočtu Mesta Brezová pod Bradlom na roky 2024 – 2026
21. Termíny zasadnutí MsZ na I. polrok 2024
22. Rôzne
23. Interpelácie poslancov
24. Záver

1. Otvorenie, schválenie rokovacieho programu

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 75/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

2. Voľba návrhovej komisie, určenie zapisovateľky, overovateľov zápisnice

Primátor navrhol do návrhovej komisie Ing. Evu Zekuciu a Ing. Silviu Čuvalovú, určil zapisovateľa PhDr. Matúša Valihoru, za overovateľov zápisnice určil Mgr. Evu Ušiakovú a Matúša Tomášku.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 76/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

3. Pripomienky a námety obyvateľov

Vzhľadom na skutočnosť, že neboli vznesené žiadne pripomienky a námety obyvateľov, nasledoval ďalší bod programu MsZ.

4. Správa o plnení uznesení MsZ

Poslanci nemali k predloženej správe žiadne otázky ani pripomienky a zobrali ju na vedomie.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 77/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

5. Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na I. polrok 2024

Plán kontrolnej činnosti v krátkosti predstavila jeho autorka, hlavná kontrolórka mesta, PhDr. Božena Danková. Poslanci k plánu nemali žiadne otázky ani pripomienky a zobrali ho na vedomie.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 78/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

6. Schválenie účtovnej závierky spoločnosti Mestské lesy, s. r. o., Brezová pod Bradlom za rok 2022

a

7. Schválenie výšky nájmu spoločnosti Mestské lesy, s. r. o., so sídlom Cesta SNP 245/2, Brezová pod Bradlom na rok 2024

Primátor mesta Mgr. Jaroslav Ciran vzhľadom na skutočnosť, že 6. i 7. bod programu rokovania MsZ sa týkajú spoločnosti Mestské lesy, s. r. o., Brezová pod Bradlom (ďalej MsL), privítal konateľ a MsL Ing. Libora Dohnálka. Poslankyňa MsZ Ing. Gabriela Ciranová sa pýtala na informáciu, ktorú dostala od účtovníčky MsL, že financie akumulované v pokladni sú určené aj na odstupné pre p. Ondreičku.

Ing. Dohnálek upresnil, že informácia o odstupnom bola zle sformulovaná, pán Ondreička odstupné nemal, bol mu vyplatený len jeden mesiac odchodného. Financie v pokladni boli určené na platy štyroch zamestnancov a uvedené odchodné. Ing. Círanová sa pýtala na zvažované investovanie zisku MsL do kúpy dopravného prostriedku. Ing. Dohnálek uviedol, že narazili na problém, že vyvážacia súprava, nesedí technicky na traktor technických služieb, preto bude hľadať inú variantu riešenia. Ďalej Ing. Dohnálek podal stručnú informáciu k ťažbe, zalesňovaniu, hospodáreniu a cenám v MsL v r. 2023. Ing. Círanová sa pýtala, prečo bolo vytŕažených 5300 m³ a nie 6300 m³, ako je limita. Ing. Dohnálek a primátor mesta uviedli, že, že pokiaľ MsL finančne vychádzajú, nie je dôvod ísť na hornú hranicu ťažby. Ing. Círanová sa pýtala, prečo sa nevyužili dotácie na zalesňovanie. Ing. Dohlálek uviedol, že vzhľadom na pokutu udelenú MsL v r. 2021 a prebiehajúce súdne konanie sa na dobu 5 rokov od udelenia pokuty, alebo do kladného súdneho rozhodnutia, MsL nemôžu uchádzať o dotácie. Ing. Círanová sa pýtala, ako sa vykonávala kontrola účtovníctva v MsL, aby sa mohla odsúhlasiť účtovná závierka MsL. Primátor mesta uviedol, že účtovnú závierku berie MsZ iba na vedomie, odsúhlasuje ju valné zhromaždenie, a kontrolnú činnosť v MsL môže vykonávať hlavná kontrolórka mesta. Ing. Círanová sa následne spýtala hlavnej kontrolórky, či sa v priebehu r. 2023 vykonávali kontrolné činnosti v MsL. Hlavná kontrolórka mesta PhDr. Božena Danková uviedla, že mala predloženú hlavnú knihu MsL a bankové výpisy, faktúry sa uhrádzali a, čo mala z MsL predložené, bolo v poriadku. Nasledovali hlasovania poslancov k bodom č. 6 a č. 7 programu MsZ.

K bodu č. 6. programu MsZ bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 79/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 5 proti: 1 zdržal sa: 1

K bodu č. 7. programu MsZ bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 80/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

8. Protest prokurátora k Všeobecne záväznému nariadeniu č. 2/2023 o mieste a čase zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a o výške finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie v školách a školských zariadeniach

a

9. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2023 o mieste a čase zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a o výške finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie v školách a školských zariadeniach

Základné informácie k rokovaniu o nasledujúcich troch uzneseniach MsZ poskytla vedúca Oddelenia sociálneho, školstva, kultúry a projektov MsÚ Ing. Gabriela Plačková. Uviedla, že Okresná prokuratúra Nové Mesto nad Váhom od júla 2023 vykonávala previerkovú činnosť vo všetkých mestách a obciach okresov Nové Mesto nad Váhom a Myjava. Na základe skutočností uvedených v proteste prokurátora mesto predkladá tri samostatné návrhy uznesení MsZ:

- návrh uznesenia týkajúceho sa prerokovania protestu prokurátora,
- návrh nového VZN č. 4/2023, ktorým sa zároveň ruší VZN č. 2/2023,
- návrh uznesenia o určení finančného pásma pre školské stravovanie.

Poslanci nemali k predloženým návrhom uznesení žiadne otázky ani pripomienky.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 81/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 82/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 83/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

10. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 5/2023 o miestnej dani z nehnuteľností

K tomuto i nasledujúcim bodom rokovania MsZ primátor mesta uviedol, že k zvyšovaniu miestnych daní a poplatkov je mesto nútené pristúpiť nie z dôvodu svojho zlého hospodárenia, ale pre opatrenia zvyšujúce deficity rozpočtov samospráv, ako daňový bonus a zvyšovanie miezd zamestnancov verejnej správy a školstva, ako i z dôvodov zvýšených cien energií a inflácie. Návrh VZN predstavila vedúca Oddelenia financií a majetku MsÚ Ing. Alena Jančia. Poslanci nemali k návrhu žiadne otázky ani pripomienky.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 84/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

11. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 6/2023 o miestnom poplatku za KO a DSO

Dôvody vedúce k zvýšeniu poplatku uviedol primátor mesta. Návrh VZN predstavila vedúca Oddelenia financií a majetku MsÚ Ing. Alena Jančia. Poslanci nemali k návrhu žiadne otázky ani pripomienky.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 85/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

12. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 o miestnej dani za ubytovanie

Návrh VZN predstavila vedúca Oddelenia financií a majetku MsÚ Ing. Alena Jančia. Uviedla, že návrh VZN vznikol z dôvodu zmeny legislatívy ako i z dôvodu potreby prehodnotiť výšku sadzby za prechodné odplatné ubytovanie poskytované v ubytovacích zariadeniach v meste. Poslanci nemali k návrhu žiadne otázky ani pripomienky.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 86/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

13. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 8/2023 o poplatkoch za znečistenie ovzdušia malými zdrojmi znečistenia ovzdušia

Návrh VZN predstavila vedúca Oddelenia výstavby, životného prostredia a dopravy MsÚ Ing. Denisa Zuščiková. Spomenula, že dôvodom vypracovania návrhu VZN je nová legislatíva v oblasti ochrany ovzdušia. Nová legislatíva určila, že samospráva môže vyberať poplatky za znečisťovanie ovzdušia iba v sume nad 100 €. Mesto dosiaľ takýto zdroj neeviduje. Poslanci nemali k návrhu žiadne otázky ani pripomienky.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 87/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

14. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 9/2023 o miestnej dani za psa

Návrh VZN predstavila vedúca Oddelenia financií a majetku MsÚ Ing. Alena Jančia. O vykonaných kontrolách držiteľov psov informoval náčelník mestskej polície Mgr. Peter Marko. Poslanci nemali k návrhu žiadne otázky ani pripomienky.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 88/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7 proti: 0 zdržal sa: 0

15. Návrh Dodatku č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu č.9/2017 o prepravnej službe

Primátor mesta uviedol, že od roku 2010 nedošlo k zmene úhrady za prepravnú službu. Dôvodom navrhovaného navýšenia úhrady je zvýšenie ekonomicky oprávnených nákladov, najmä zvýšenie cien pohonných hmôt i ceny práce. Poslanci nemali k návrhu žiadne otázky ani pripomienky.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 89/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7

proti: 0

zdržal sa: 0

16. Zásady hospodárenia s majetkom mesta

Návrh VZN predstavil prednosta MsÚ Ing. Ján Michálek. Uviedol, že od 1. novembra 2023 nadobudla účinnosť veľká novela zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí. Mesto preto upravilo zásady hospodárenia s majetkom tak, aby reflektovali na uvedenú novelu zákona. Upozornil, že predaj alebo prenájom majetku sa bude realizovať na základe prieskumu trhu za účelom zistenia aktuálnej trhovej ceny alebo na základe znaleckého posudku. Primátor mesta doplnil, že po schválení zásad hospodárenia, sa podľa nich budú realizovať i prevody nehnuteľností. Poslanci nemali k návrhu žiadne otázky ani pripomienky.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 90/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7

proti: 0

zdržal sa: 0

17. Operačný plán zimnej údržby miestnych komunikácií a chodníkov v pôsobnosti Mesta Brezová pod Bradlom v zimnom období 2023 – 2024

Primátor mesta ospravedlnil neprítomnosť riaditeľa technických služieb mesta (bol pri zásahu DHZ) a operačný plán zimnej údržby stručne uviedol. Poslanec MsZ Mgr. Maroš Sadák navrhol operačný plán zimnej údržby v časti „*Kontrola zjazdovosti a výkonov*“ doplniť nasledovne: „*O vykonaní zásahu rozhodne riaditeľ TS alebo ním poverená osoba.*“ S týmto doplnením zobrali poslanci operačný plán zimnej údržby na vedomie.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 91/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7

proti: 0

zdržal sa: 0

18. Komunitný plán sociálnych služieb mesta Brezová pod Bradlom na roky 2024–2030

Komunitný plán sociálnych služieb predstavila vedúca Oddelenia sociálneho, školstva, kultúry a projektov MsÚ Ing. Gabriela Plačková. Poslanec MsZ Matúš Tomáška sa pýtal, aká bola odozva na online dotazník, ktorý je súčasťou komunitného plánu. Ing. Plačková uviedla, že do dotazníka sa zapojilo 170 občanov. Poslankyňa MsZ Mgr. Eva Ušiaková, apelovala na Odd. sociálne, školstva, kultúry a projektov MsÚ aby venovali zvýšenú pozornosť neprispôsobivým občanom, hľadali možnosti ich umiestnenia. Poslankyňa MsZ Ing. Gabriela Círanová sa pýtala, či sa robí vyhľadávacia činnosť starých, osamelých ľudí a ocenila systém IDA (inteligentná domáca asistentka). Ing. Plačková odpovedala, že pri IDE robili vyhľadávaciu štúdiu a pozitívne hodnotí, že informácie dostávajú aj od občanov mesta.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 92/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 7

proti: 0

zdržal sa: 0

19. Plnenie rozpočtu mesta Brezová pod Bradlom k 30. 9. 2023

Plnenie rozpočtu mesta k 30. 9. 2023 priblížila vedúca Oddelenia financií a majetku MsÚ Ing. Alena Jančia. Poslanci nemali plneniu rozpočtu mesta k 30. 9. 2023 žiadne otázky ani pripomienky, prerokovali ho a zobrali ho na vedomie.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 93/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 8

proti: 0

zdržal sa: 0

20. Návrh rozpočtu Mesta Brezová pod Bradlom na roky 2024 – 2026

Základný význam rozpočtu pre chod mesta zdôraznil a návrh rozpočtu stručne uviedol primátor mesta. Návrh rozpočtu ďalej priblížila vedúca Oddelenia financií a majetku MsÚ Ing. Alena Jančia. Návrh rozpočtu je zostavený ako prebytkový, s celkovým prebytkom vo výške 21 893 €. Poslankyňa MsZ a predsedníčka Komisie pre financie, rozpočet a investície Ing. Eva Zekucia zdôraznila za komisiu dôležitosť adresnosti výdajov, významu potenciálu cestovného ruchu a revízie príjmov a výdajov mesta. Poslankyňa MsZ Ing. Gabriela Ciranová, vzhľadom na rozpočtované vysoké ceny energií, apelovala na úsilie o ich zníženie. Primátor mesta uviedol, že mesto pôjde od 1. 1. 2024 na spotové ceny energií a zároveň bude usilovať o dotácie na zateplenie budov. Hlavná kontrolórka mesta PhDr. Božena Danková predniesla stanovisko hlavnej kontrolórky mesta k návrhu rozpočtu mesta Brezová pod Bradlom na roky 2024-2026 odporúčajúce schváliť predložený návrh rozpočtu.

Poslanci MsZ následne:

prerokovali

návrh rozpočtu mesta Brezová pod Bradlom na roky 2024-2026,

zobrali na vedomie

a) stanovisko hlavnej kontrolórky mesta k návrhu rozpočtu mesta Brezová pod Bradlom na roky 2024-2026

b) stanovisko Komisie pre ekonomiku, správu majetku a podnikanie k návrhu rozpočtu mesta Brezová pod Bradlom na rok 2024-2026

c) návrh viacročného rozpočtu mesta Brezová pod Bradlom na roky 2025 – 2026;

schválili

rozpočet mesta Brezová pod Bradlom na rok 2024 tak, ako bol predložený, vrátane programov mesta.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 94/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 8

proti: 0

zdržal sa: 0

21. Termíny zasadnutí MsZ na I. polrok 2024

Primátor upozornil, že z dôvodu konania jarných školských prázdnin na území Trenčianskeho samosprávneho kraja došlo k zmene februárového termínu MsZ z 21. 2. na 28. 2. 2024. Poslanci návrh termínov zasadnutí MsZ na I. polrok 2024 prerokovali a uvedené termíny zobrali na vedomie.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 95/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 8

proti: 0

zdržal sa: 0

22. Rôzne

A) Primátor mesta uviedol potrebu predĺžiť platnosť Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta Brezová pod Bradlom na roky 2016-2022 do 31. 12. 2024, vzhľadom na skutočnosť, že MAS - Kopaničiarsky región nestihla dokončiť nový program hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta. Poslanci nemali k predĺženiu platnosti programu žiadne otázky ani pripomienky, prerokovali ho a schválili.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 96/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 8

proti: 0

zdržal sa: 0

B) Poslanci MsZ zobrali na vedomie vzdanie sa funkcie predsedníctva Komisie školstva, kultúry, mládeže a športu Ing. Silvie Čuvalovej, a za nového predsedu tejto komisie a zvolili Mgr. Simonu Nemcovú.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 97/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 8

proti: 0

zdržal sa: 0

C) Poslankyňa MsZ Ing. Silvia Čuvalová podala poslanecký návrh na pomenovanie Mestskej knižnice Brezová pod Bradlom na Mestskú knižnicu Jána Juríčka Brezová pod Bradlom, ako uctenie si pamiatky brezovského rodáka, spisovateľa Jána Juríčka. Pripomenula jeho práce i 100. výročie jeho narodenia v minulom roku. Uviedla, že pomenovanie knižnice po Jánovi Juríčkovi odporučila Komisia školstva, kultúry, mládeže a športu formou poslaneckého návrhu. Poslankyňa MsZ Ing. Gabriela Círanová sa pýtala, či zadministrovanie pomenovania nespôsobí časovú tieseň. V následnej diskusii sa prítomní zhodli, že uznesenie nebude terminované, jeho realizácia sa predpokladá v priebehu roku 2024.

Bol prečítaný návrh a prijaté uznesenie č. 98/2023 - príloha zápisnice.

Hlasovanie: za: 8

proti: 0

zdržal sa: 0

D) Primátor mesta:

- informoval o pojednávaní sporu s Bytovým podnikom Brezová na Krajskom súde v Trenčíne;
- pozval na kultúrne akcie: 15. 12. 2023 koncert Čas radosti veselosti, 16. 12. detské predstavenie v kine, 17. 12. Vianočné pečenie s M. Gavlasom a S. Čuvalovou, 24. 12. Vianočné kúpanie, 31. 12. Silvestrovský pochod na Dobrú Vodu;
- informoval o návšteve veliteľa Národnej gardy štátu Indiana a náčelníka Generálneho štábu Ozbrojených síl SR v meste a na Bradle 12. 12. 2023, za program na Bradle poďakoval Matúšovi Tomáškovi, Eve Zekucii a Matúšovi Valihorovi;
- poďakoval Rastislavovi Palanskému za darovanie vianočného stromu na námestí;
- informoval, že ohňostroji sa robiť nebude;
- poďakoval sa za charitatívnu predvianočnú kapustnicu, na ktorej sa vyzbieralo vyše 1100 €, viac ako v minulom roku;
- poďakoval sa všetkým poslancom, zamestnancom mesta i zamestnancom všetkých organizácií mesta za ich prácu v priebehu roku 2023, za zrealizované investičné akcie, kultúrne, spoločenské i športové podujatia, za činnosť pre mesto, pre jeho občanov.

23. Interpelácie poslancov

Mgr. Eva Ušiaková

- Predniesla podnet občianky, že hodiny na autobusovej stanici idú chybné a či sa dajú opraviť. Primátor mesta a vedúca Oddelenia výstavby, životného prostredia a dopravy MsÚ Ing. Denisa Zuščíková uviedli, že hodiny boli opakovane na diaľku nastavované, dostali informáciu, že je možné, že hodiny sú tzv. „hacknuté“.
- Poďakovala za informáciu k sporu s bytovým podnikom.
- Poďakovala primátorovi mesta za jeho snahu a úsilie pre mesto, poďakovala tiež všetkým ktorí patria do mesta, zamestnancom, organizáciám, občianskym združeniam a poprialala všetkým občanom pokojné prežitie sviatkov.

Ing. Gabriela Círanová

- Popriala všetko dobré do nového roku a veľa pohody a zdravia.

Ing. Martin Gálik

- Spomenul, že podľa čínskeho kalendára sa blíži rok draka, je to rok bohatstva, úspechu. Zaželel si, aby sme to využili, boli k sebe boli milí a spolupracovali. Každému poprial šťastné prežitie sviatkov.

Matúš Tomáška

- Mal pripomienku na riaditeľa technických služieb, odporučil mu pripraviť plán investičných a rozvojových aktivít, obdobne ako mestská polícia, ktorá má takýto plán spracovaný.
- Rovnako poprial veselé sviatky.

Mgr. Simona Nemcová

- Poďakovala sa všetkým za prácu, dobrovoľníctvo, všetkým, čo sa pričínili o nejakú akciu, o hocičo, čím sa posunula Brezová dopredu. Zároveň poprial šťastné a veselé sviatky plné pohody, radosti, zdravia a všetko dobré v novom roku.

Ing. Eva Zekucia

- Poďakovala za poskytnutý prehľad projektov mesta. Odporučila, aby v ňom boli uvedené, ak sa to dá, i výška spolufinancovania a cena projektovej dokumentácie.
- Poďakovala sa za spoluprácu s mestským úradom v tomto roku a za plnenie dohôd. Ocenila pracovné stretnutia poslancov MsZ s primátorom a zamestnancami mestského úradu. Praje všetkým, aby táto spolupráca v budúcom roku trvala a zlepšovala sa.
- Poďakovala aj poslancom, ktorí sa tento rok vzdali odmeny za svoju prácu. Primátor mesta sa poďakoval a navrhol, aby poslanci určili, na čo sa ušetrená suma použije.

Mgr. Maroš Sadák

- Pýtal sa vedúcej Oddelenia výstavby, životného prostredia a dopravy MsÚ Ing. Denisy Zuščíkovej, ako sa bude v meste riešiť novelizácia zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke (zákaz parkovania na chodníkoch). Ing. Zuščíková upozornila na náročnosť uvedenej otázky, doplnila, že mesto chce dať vypracovať doplnok pasportu dopravného značenia a pasport miestnych komunikácií. Mgr. Sadák uviedol, že treba s ľuďmi komunikovať, na parkovaciu politiku upozorňovali už dávnejšie poslankyne MsZ Mgr. Eva Ušiaková a Ing. Gabriela Círanová. Zdôraznil, že treba ľuďom povedať, že sa nedá hľadať riešenie len z pohľadu jednej ulice, jedného domu, ale komplexne, s prihliadnutím na dopravné napojenie územia, jeho obslužnosť atď. Ing. Zuščíková upresnila, že v uvedenej problematike ju zatiaľ kontaktovali iba dvaja občania. Primátor mesta vecne doplnil, že za pôsobenia jeho i jeho predchodkyne bolo behom 9-tich rokov vybudovaných 86 parkovacích miest na sídliskách. Pri rodinných domoch apeloval, že problematiku nevyrieši iba mesto, aj ľudia by mali zvážiť odstavné plochy alebo parkovanie vo vnútri dvorov, pretože inak bude potrebné zjednosmernenie komunikácií. Mgr. Sadák ocenil, že verejne zaznelo, aká je situácia a aké sú možnosti jej riešenia.
- Poprial všetkým šťastné a veselé sviatky a hodne zdravia do nového roku.

24. Záver

Primátor mesta sa poďakoval za spoluprácu i za pracovné stretnutia poslancov, ktoré sa v r. 2023 konali 4 krát. Ešte raz poprial všetkým šťastné sviatky, veľa zdravia a všetko dobré. Zasadnutie MsZ ukončil o 15.40 hod.

Zapisovateľ:

PhDr. Matúš Valihora

.....

Overovatelia zápisnice:

Mgr. Eva Ušiaková

.....

Matúš Tomáška

.....

.....
Mgr. Jaroslav C i / r a n
primátor mesta

.....
Ing. Ján M i c h á l e k
prednosta MsÚ

